重庆地质矿产研究院人力资源管理服务

询价文件

各潜在供应商：

根据我院项目需求，需采购人力资源管理服务供应商，现进行公开询价，具体情况如下：

一、项目编号**：**CQDY202405

二、项目基本情况概述

本项目服务范围包括但不限于劳务派遣、临时聘用、返聘、实习人员等人力资源管理服务。

三、采购内容

（一）基本信息

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 单价限价（元/（人·月）） | 响应保证金（万元） | 成交供应商数量 |
| 人力资源管理服务 | 80 | 0 | 1 |

（二）服务需求及标准

1.员工转接工作

中选人应当接收已经在采购方工作的劳务派遣、岗位外包、临时聘用、返聘、实习人员等员工（统称为“派遣人员”），同原劳务派遣公司协商处理好人员转接工作，并与派遣人员签订《劳动合同》。

2.劳动关系管理

中选人须及时与派遣人员签订劳动合同，建立劳动关系，并且提供给采购人备案。

3.员工管理服务

中选人须负责派遣人员的人事、劳资、社会保险等人事劳资管理工作，并提供为派遣人员办理劳动用工及离职手续、缴纳社会保险、管理人事档案等方面的管理服务。

4.员工工资支付

中选人须按时代发工资及其它劳动报酬，不能将资金挪作他用。

5.社会保险服务

中选人必须根据国家和重庆市政府的规定，按照采购人要求，为派遣人员依法办理相应的社会保险并代缴相关费用。

6.员工档案管理

中选人负责为派遣人员建档、调档、归档和送档等档案管理工作

四、供应商资格要求

1.具备独立的企业法人资格，具备有效的营业执照，未处于被责令停业、或被取消投标资格、财产被接管、冻结、破产等状态；

2.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

3.本项目的特定资格要求：具有有效的人力资源和社会保障部门颁发的《劳务派遣经营许可证》和《人力资源服务许可证》。（提供证书复印件加盖响应人公章）

五、商务要求

（一）服务期、地点及验收方式

1.服务期：预计服务期限4年（以合同签订为准）。

2.服务期地点：采购人指定地点。

3.验收方式：达到询价文件规定服务需求及标准。

（二）报价要求

本次报价须为人民币报价，派遣人员管理服务费单价最高限价80元/（人·月），报价应包含人员管理费、人工费、税费等为完成本项目所产生的其他所有费用等。

因中选人自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿。

（三）付款方式

采购人每月根据中选人实际派遣员工的用工数量据实结算，向中选人支付上月派遣员工薪酬（含代发工资、社保等）、人员管理费，同时中选人须向采购人出具票据。上述派遣员工薪酬每月支付的日期按合同约定执行。

（四）其他商务要求内容

1.中选人承诺执行国家《中华人民共和国劳动法》颁布的各项条款及规定，不得擅自解除员工劳动合同，确保服务质量的稳定性；

2.中选人服务期内，本项目所有服务内容不得外包、转让或以其他形式变更采购服务主体；出现重大经营、变更事件应提前15日告知采购方；

3.供应商须提供2019年1月1日（以合同签订时间为准）至项目响应文件截止之日止的类似项目（包含劳务派遣或劳务外包）至少5个。提供合同复印件。

4.供应商须承诺有固定的律师团队，能及时有效处理合同服务期内所有劳资纠纷、调解管理纠纷以及涉及派遣员工的其他突发事，不妨碍采购人的正常工作或给采购人带来不利社会影响。

六、报价要求及成交原则

（一）有意向的供应商，请按照规定时间及方式向我院提交响应文件。

（二）在符合资格要求和商务要求的供应商中，我院按照报价最低的原则确定中选供应商。

（三）报价文件格式要求：见附件。

（四）供应商报价须一并提供有效的营业执照及并加盖公章。

（五）供应商报价时针对“四、供应商资格要求”相应条款中需要提供证明材料的，须提供对应佐证材料并加盖公章，否则报价无效。

（六）供应商报价时须针对“五、商务要求”相应条款提供相应的证明材料并进行逐条承诺并加盖公章，否则报价无效。

（七）报价书须加盖报价方公章，否则无效。

七、报价文件递交方式及时间

将所有报价资料装订并密封后在2024年6月13日15:00前送至综合楼1706室（重庆市渝北区兰馨大道111号），联系人：高老师，联系电话：81925854。

重庆地质矿产研究院

2024年6月7日

#  响应文件格式

一、报价书

二、商务文件

三、其他

四、资格文件

（一）法人营业执照（副本）复印件

（二）《劳务派遣经营许可证》和《人力资源服务许可证》复印件

（三）法定代表人身份证明书（格式）

（四）法定代表人授权委托书（格式）

（五）基本资格条件承诺函（格式）

## 一、报价书

致：重庆地质矿产研究院

我方收到（项目名称）的采购文件，经详细研究，决定参加该项目的采购活动。我方愿意按照采购文件中的一切要求，提供采购人所需服务，单价报价为人民币大写： 元整；人民币小写： 元，报价明细见下表：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 | 单价报价（元/（人·月）） | 备注 |
| 人力资源管理服务 |  |  |

备注：1.本项目为固定单价，据实结算；

1. 报价须为综合单价，报价应包含人员管理费、人工费、税费等为完成本项目所产生的其他所有费用等；
2. 服务需求及标准详见询价文件。

联系人：

电话： 电子邮箱：

 供应商名称（盖章）：

 日期：

## 二、商务文件

（一）承诺函

致 重庆地质矿产研究院：

 （供应商名称）郑重承诺：

（一）服务期、地点及验收方式

（一）服务期、地点及验收方式

1.服务期：自合同签订之日起，服务期限4年。

2.服务期地点：采购人指定地点。

3.验收方式：达到询价文件规定服务需求及标准。

（二）报价要求

本次报价须为人民币报价，派遣人员管理服务费单价最高限价80元/（人·月），报价应包含人员管理费、人工费、税费等为完成本项目所产生的其他所有费用等。

因中选人自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿。

（三）付款方式

采购人每月根据中选人实际派遣员工的用工数量据实结算，向中选人支付上月派遣员工薪酬（含代发工资、社保等）、人员管理费，同时中选人须向采购人出具票据。上述派遣员工薪酬每月支付的日期按合同约定执行。

（四）其他商务要求内容

1.中选人承诺执行国家《中华人民共和国劳动法》颁布的各项条款及规定，不得擅自解除员工劳动合同，确保服务质量的稳定性；

2.中选人服务期内，本项目所有服务内容不得外包、转让或以其他形式变更采购服务主体；出现重大经营、变更事件应提前15日告知采购方；

3.供应商须提供2019年1月1日（以合同签订时间为准）至项目响应文件截止之日止的类似项目（包含劳务派遣或劳务外包）至少5个。提供合同复印件。

4.供应商承诺有固定的律师团队，能及时有效处理合同服务期内所有劳资纠纷、调解管理纠纷以及涉及派遣员工的其他突发事，不妨碍采购人的正常工作或给采购人带来不利社会影响。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

 供应商名称（盖章）：

 日期：

（二）“七、商务要求”相应条款要求提供相关资料

三、其他

其他与项目有关的资料（自附）

## 四、资格文件

（一）法人营业执照（副本）复印件

（二）《劳务派遣经营许可证》和《人力资源服务许可证》复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

致 重庆地质矿产研究院

 （法定代表人姓名）在 （响应供应商名称）任 （职务名称）职务，是 （响应供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

 供应商名称（盖章）：

 日期：

法定代表人电话： 电子邮箱：

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

致 重庆地质矿产研究院

 （响应供应商法定代表人名称）是 （响应供应商名称）的法定代表人，特授权 （被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理上述项目的响应、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人： 供应商法定代表人：

（签署或盖章） （签署或盖章）

（附：被授权人身份证正反面复印件）

（供应商公章）

年月日

被授权人电话： 电子邮箱：

（若法定代表人办理并签署响应文件的可不填写）

注：若为法定代表人办理并签署响应文件的，不提供此文件。

（四）基本资格条件承诺函

基本资格条件承诺函

致 重庆地质矿产研究院 ：

 （供应商名称）郑重承诺：

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的供货能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2.我方未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在采购项目评审环节结束后，随时接受采购人的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合本次采购要求的基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

 供应商名称（盖章）：

 日期：

（结束）